



**Cravanzola & Veglio**  
soluzioni industriali

# BILANCIO DI SOSTENIBILITÀ

Dichiarazione Non Finanziaria basata sullo  
Standard GRI



*Cari Stakeholder,*

siamo alla fine di un anno impegnativo, ancora caratterizzato dall'emergenza pandemica che ha determinato impatti sociali ed economici di grande portata.

Un momento storico che ha evidenziato ancora di più l'importanza delle tematiche sociali e ambientali e la necessità che aziende come la nostra vi pongano ulteriore attenzione.

In questo contesto riteniamo sia indispensabile approcciare in maniera energica e coordinata le sfide di governance, sociali e ambientali che ci troviamo a fronteggiare. Proprio per questo motivo abbiamo deciso di pubblicare la nostra prima edizione del Bilancio di Sostenibilità, documento che ha l'obiettivo di raccogliere e condividere con Voi il nostro impegno economico e di governance, sociale ed ambientale attraverso dati e indicatori di natura qualitativa e quantitativa.

Abbiamo redatto il Bilancio nel rispetto degli Standard GRI per assicurare una seria e attenta stesura delle informazioni.

Durante il lavoro di definizione del documento abbiamo raggiunto e coinvolto tutti i nostri Stakeholder rilevanti in un'ottica di fiducia e collaborazione.

Attraverso il processo di Stakeholder engagement, abbiamo analizzato in maniera più approfondita i temi per noi più rilevanti con lo scopo di valutarne gli impatti e le azioni già attuate o da avviare.

I temi materiali sono stati rappresentati nella Matrice di Materialità.

La redazione di questo documento è per noi un una vera e propria dichiarazione di impegno sul nostro agire etico e sostenibile, in un percorso di responsabilità sociale d'impresa che coinvolga i nostri Stakeholder nel rispetto di valori quali la trasparenza, l'eticità, l'attenzione verso il prossimo, l'inclusione e l'ambiente.

Vogliamo così generare valore condiviso, attraverso la collaborazione e il dialogo per costruire un successo sostenibile.

Buona lettura!

*La Direzione*

## GUIDA ALLA LETTURA

Cravanzola & Veglio srl pubblica annualmente il Bilancio di Sostenibilità con il quale rende conto delle attività svolte in ambito di sostenibilità ambientale e sociale, in modo da monitorare gli obiettivi e gli impegni che ha assunto sul fronte dello sviluppo sostenibile.

Il Bilancio di Sostenibilità segue lo Standard GRI - Global Reporting Iniziative, al fine di dare evidenza di come le attività aziendali contribuiscano al raggiungimento degli obiettivi per lo sviluppo sostenibile. In calce sono presentate le tabelle riassuntive relative ai rispettivi indicatori.

Le informazioni pubblicate nel presente documento fanno riferimento all'anno solare 2022 e sono estratte dal Bilancio Consuntivo, approvato dagli organi di governo.

Ove necessario, le informazioni sono state integrate con relazioni e dati forniti dagli Stakeholders.

Il Bilancio di Sostenibilità 2022 è strutturato in otto macroaree, individuando per ognuna un set di indicatori chiave (KPI) dei quali viene indicato l'andamento nell'ultima annualità e che sono presentati all'inizio di ogni capitolo. Tali indicatori sono riportati in un'unica tabella finale, in modo da renderne più agevole la consultazione. Per dare una panoramica generale, nel Capitolo "Highlights" sono riportati alcuni dati di sintesi dell'anno 2022.

## HIGHLIGHTS



**PMI**Innovativa

Fondata nel 1992



**3**

Stabilimenti produttivi



**112**

Risorse umane



30+

Paesi nel mondo con Impianti C&V



4 Certificazioni e Qualifiche

Certificazioni internazionali, qualifiche ed elevati standard di conformità

## PRESENTAZIONE E STORIA DELL'AZIENDA

Cravanzola & Veglio nasce nel 1992 dall'idea di due giovani Soci Roberto Cravanzola e Bruno Veglio che decidono di mettere insieme competenze e passione con l'obiettivo di realizzare macchinari speciali per l'Industria.

Oggi la Cravanzola & Veglio è in grado di fornire ai propri Clienti Soluzioni personalizzate per rispondere ad esigenze specifiche.

<b>AZIENDA CRAVANZOLA &amp; VEGLIO Srl</b>	
SEDE LEGALE	LOCALITA' GALLINOTTO, 130 - 12064 - La Morra ( CN )
SEDE OPERATIVA 1	LOCALITA' GALLINOTTO, 130 - 12064 - La Morra ( CN )
SEDE OPERATIVA 2	VIA AGOSTINO MORANDO, 19 - 12969 - Roddi ( CN )
TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ	PROGETTAZIONE, PRODUZIONE, INSTALLAZIONE ED ASSISTENZA DI MACCHINE SPECIALI PER IL SETTORE ALIMENTARE ED INDUSTRIALE
SETTORE EA	18
SETTORE ATECO 2007	28.93.00 Fabbricazione di macchine per l'industria alimentare, delle bevande e del tabacco (incluse parti e accessori)
NUMERO DIPENDENTI	140
ORARIO DI LAVORO UFFICIO	8,00- 12,00 / 14,00-18,00

## DESCRIZIONE DELL'AZIENDA

Così nasce la Cravanzola&Veglio s.r.l.

I due soci sono Roberto Cravanzola e Bruno Veglio, che nel 1992 decidono di mettere insieme le proprie competenze e la propria passione. L'idea è quella di costruire attrezzature e macchinari per l'industria.

Dopo più di trent'anni di impegno sul territorio, la Cravanzola & Veglio s.r.l. conta 112 dipendenti suddivisi tra i reparti di progettazione, produzione, assemblaggio e collaudo, dislocati in un'area produttiva di circa 7.000 mq.

La Società, inoltre, controlla il 100% delle quote della SIPRO Srl, azienda con 34 dipendenti, specializzata nei sistemi di avvolgimento elettromeccanico.

La Cravanzola&Veglio s.r.l., forte dell'esperienza e delle competenze acquisite, è in grado di fornire ai propri clienti soluzioni personalizzate per rispondere ad esigenze specifiche, in tutti i settori dell'automazione.

---

## COMPETENZA ALL'AVANGUARDIA

L'obiettivo della Cravanzola & Veglio è realizzare soluzioni produttive. Questo viene raggiunto coniugando le innovazioni tecnologiche con la risposta puntuale alle aspettative del cliente. Solo così è possibile ottimizzare la produzione rimanendo all'avanguardia, all'insegna dell'efficienza e

della competitività. Per conseguire questa meta, la Cravanzola & Veglio si basa su due punti imprescindibili: l'attenzione alle esigenze del cliente e la competenza dei propri tecnici.

La Cravanzola & Veglio dispone di un attrezzato reparto macchine utensili a controllo numerico per la realizzazione dei componenti meccanici, oltre che di un reparto per la realizzazione delle carpenterie metalliche dotato di macchine per il taglio e la piegatura delle lamiere. Questa attrezzatura garantisce una risposta flessibile a tutte le esigenze di un mercato in continua evoluzione; permette infatti sia di realizzare lavorazioni per conto di terzi, che di progettare e realizzare impianti di piccole, medie e grandi dimensioni.

L'adattabilità è ciò che trasforma i cambiamenti in occasioni per migliorarsi, per raggiungere il massimo della produttività e dell'efficienza.

---

## PRODUZIONI

Di seguito si inseriscono immagini esplicative della nostra attività:

I prodotti lavorati ricadono in Normativa MOCA - REGOLAMENTO UE 1935/2004 e s.m.i. È stata presentata regolare comunicazione al SUAP di pertinenza, in base a quanto richiesto dalla normativa cogente D.Lgs. 10 febbraio 2017, n. 29.

## LA MISSIONE

Cravanzola & Veglio s.r.l. persegue l'obiettivo della soddisfazione del cliente in tutte le sue esigenze implicite ed esplicite, fornendo un servizio che possa essere efficace ed efficiente e garantendo la qualità del servizio stesso.

La Società garantisce un servizio customizzato sulle reali esigenze del cliente, servizio che viene confermato dalla professionalità degli operatori e dagli elevati standard di tecnologia offerti per lo sviluppo delle attività.

---

## INNOVAZIONE SU MISURA

Grazie all'esperienza maturata nel corso degli anni, la Cravanzola & Veglio s.r.l. è in grado di individuare e analizzare le criticità potenziali dei prodotti, ottimizzando così i processi produttivi. La Cravanzola & Veglio s.r.l. è autonoma nella programmazione delle automazioni realizzate, supportando così la progettazione meccanica con software all'avanguardia.

La realizzazione del progetto è frutto di un lavoro di squadra tra l'ufficio tecnico, i tecnici di produzione e il committente stesso, in modo da sfruttare al meglio le varie competenze, sviluppare soluzioni mirate e ottimizzare l'investimento.

---

## VALORI ESG

Eroghiamo i nostri servizi ponendo attenzione alle tematiche ESG e impegnandoci nel perseguimento degli obiettivi posti dal Governo italiano nell'ambito della Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile (SNSvS) e nel perseguimento degli obiettivi posti nell'ambito delle Nazioni Unite con i Sustainable Development Goals (SDGs).



La Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile (SNSvS) è stata presentata al Consiglio dei Ministri il 2 ottobre 2017 e approvata dal Comitato interministeriale per la programmazione economica (CIPE) il 22 dicembre 2017. La Strategia rappresenta il primo step per declinare a livello nazionale i principi e gli obiettivi dell'Agenda 2030, firmata il 25 settembre 2015 da tutti i Paesi delle Nazioni Unite ed impegna Governi, società civile e singoli verso un nuovo modello di sviluppo sostenibile.

La SNSvS è strutturata in cinque aree, corrispondenti alle cosiddette "5P" dello sviluppo sostenibile proposte dall'Agenda 2030: Persone, Pianeta, Prosperità, Pace e Partnership, poi abbiamo una sesta area costituita dai "vettori per la sostenibilità" cioè gli elementi essenziali per il raggiungimento degli obiettivi strategici nazionali. Ciascuna area contiene scelte e obiettivi strategici per l'Italia connessi ai 17 Obiettivi per lo Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030.

La gestione delle attività connesse allo sviluppo sostenibile è una prerogativa della direzione societaria.

---

## SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS

Cravanzola&Veglio s.r.l. ha scelto di impegnarsi nel perseguimento degli obiettivi posti nell'ambito delle Nazioni Unite con i Sustainable Development Goals (SDGs).

Gli SDGs sono il cuore dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile, adottata da tutti i Paesi delle Nazioni Unite nel 2015, e rappresentano una chiamata urgente all'azione per tutti i Paesi al fine di intraprendere strategie di sostenibilità economica, sociale ed ambientale, in un sistema di gestione integrato.

I 17 Obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda sono strutturati ulteriormente in 169 target operativi. Cravanzola&Veglio s.r.l. ha quindi deciso di contribuire in modo concreto al raggiungimento di questi obiettivi attraverso la propria attività, concentrandosi su alcuni dei 17 SDGs.

La decisione del Consiglio di Amministrazione sugli obiettivi da perseguire è maturata dopo un'attenta analisi che ha riguardato sia il benchmark con aziende similari e sia i target operativi effettivamente e concretamente perseguibili; sono stati quindi selezionati cinque obiettivi (SDGs n. 4, 8, 9, 13, 17).

## ISTRUZIONE DI QUALITÀ



Per Cravanzola&Veglio s.r.l. è importante che i propri dipendenti siano consapevoli che il loro ruolo è fondamentale per l'organizzazione e che il loro know-how specifico, anche di tipo operativo, contribuisce a creare valore. Per questo Cravanzola&Veglio s.r.l. investe sulla qualità del lavoro e sulla formazione delle persone.

## LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA



Cravanzola&Veglio s.r.l. crede nel valore delle proprie persone e si impegna nel garantire condizioni di lavoro dignitose ai propri dipendenti e lungo tutta la catena di fornitura. Garantisce, inoltre pari opportunità di sviluppo e di carriera a tutti i dipendenti.

## IMPRESE INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE



Le imprese devono essere capaci di cogliere l'innovazione tecnologica facendola propria. Cravanzola&Veglio s.r.l. si impegna nell'identificazione delle migliori soluzioni disponibili per sviluppare servizi in linea con le esigenze dei clienti a supporto del loro business.

## AGIRE PER IL CLIMA



Cravanzola&Veglio s.r.l. contribuisce alla lotta contro i cambiamenti climatici promuovendo comportamenti e stili di vita e di consumo che riducono l'impronta ambientale dell'impresa.

## PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI



Cravanzola&Veglio s.r.l. si impegna ad allineare la propria strategia di responsabilità sociale con gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile, integrandoli nella cultura dell'impresa, includendoli nel Bilancio di Sostenibilità e misurando i propri progressi.

La **rapida evoluzione dei mercati** interni obbliga all'acquisizione di nuove abilità, alta flessibilità e veloce capacità di azione. La **competizione** diventa globale e per questo è necessaria una costante condizione di monitoraggio e revisione. Occorre pertanto rivedere oltre che allo sviluppo dell'impresa anche le giuste collocazioni delle risorse umane disponibili, creando dei responsabili per ogni settore aziendale.

Le **modalità fissate per il raggiungimento degli obiettivi** sono legate al mantenimento del presente Sistema di Gestione della Qualità, Ambiente e Salute e Sicurezza sul Lavoro. Esse si possono sintetizzare nella volontà di promozione e diffusione della mentalità del miglioramento costante e della tutela ambientale. Si sono, inoltre, impostate azioni miranti al coinvolgimento di tutto il personale dell'azienda ed alla diffusione della formazione e competenza a tutti i livelli nel rispetto delle cogenze e delle normative sulla sicurezza. Per tale motivo Cravanzola & Veglio srl con tutto il personale, è impegnata a rispettare le leggi, i regolamenti e le normative applicabili (comunitarie, nazionali, regionali, locali, aziendali), così come capitolati, norme e richieste dei Clienti. Tali norme sono vincolanti per tutti i processi aziendali, incluse quelle relative alla prevenzione sugli aspetti della qualità, della sicurezza e dell'inquinamento.

A tale scopo Cravanzola & Veglio srl, **dopo aver condotto una approfondita Valutazione dei requisiti degli Stakeholders**, ha individuato delle aree prioritarie di intervento e si pone i seguenti obiettivi:

- mantenere la conformità con tutte le leggi e i regolamenti vigenti in tema di ambiente e salute e sicurezza per i lavoratori;
- miglioramento continuo della qualità del prodotto, attraverso l'attenzione focalizzata sulla soddisfazione del Cliente;
- istruire, aggiornare e sensibilizzare continuamente tutto il personale dipendente sulle problematiche di salute e sicurezza dei lavoratori per aumentare la loro consapevolezza su tali temi, tenendo costantemente sotto controllo ogni episodio di incidente che si verifichi in azienda, e ogni segnalazione di malattia che possa derivare dall'ambiente di lavoro (malattia professionale);
- stabilire ed aggiornare periodici riesami della Direzione, implementare la presente politica integrata, nonché definire gli obiettivi per il raggiungimento del miglioramento continuo in tutti gli aspetti
- adeguare il proprio Sistema di Gestione soddisfacendo tutti i requisiti contenuti nella norme UNI EN ISO 9001 edizione 2015, UNI EN ISO 14001 edizione 2015, UNI EN ISO 45001 edizione 2018;
- valutare in anticipo gli impatti sulla sicurezza e sulla tutela ambientale delle nuove attività e delle variazioni agli esistenti;
- migliorare le prestazioni ambientali mediante:
  - coinvolgimento e la responsabilizzazione del personale sui temi della salvaguardia dell'ambiente
  - contestuale coinvolgimento e rafforzamento della coscienza in tema di ambiente delle parti interessate
  - privilegiare fornitori in grado di assicurare servizi il più possibile conformi al sistema di gestione ambientale adottato;
  - applicare ai propri processi aziendali un orientamento al concetto di ciclo di vita di un prodotto/servizio, quale parte integrante della strategia aziendale per lo sviluppo sostenibile (acquisizione delle materie prime e produzioni dei materiali, riuso o riciclo e manutenzione, sino al fine vita, quindi smaltimento e dismissione finale)
  - affidare i servizi a trasportatori rifiuti ed impianti di destinazione finale rifiuti che garantiscono mezzi di trasporto idonei al fine di ridurre l'impatto derivante dalle emissioni in atmosfera e che privilegiano attività di recupero anziché smaltimento;

- comunicare i principi di sostenibilità ambientale ai fornitori, ai clienti e alle parti interessate rilevanti per il sistema di gestione ambientale;
- stabilire obiettivi ambientali tenuto conto della conoscenza del contesto e degli impatti ambientali dell'attività svolta;
- adottare le misure necessarie per ridurre gli impatti ambientali e sulla sicurezza connessi a possibili situazioni di emergenza;
- provvedere alla sicurezza e salute dei lavoratori cercando di eliminare i rischi o ridurli quanto più possibile;
- promuovere e perseguire il miglioramento delle prestazioni e dei risultati relativi alle tematiche di salute e sicurezza sul lavoro.
- Assicurare la corretta applicazione delle tecnologie utilizzate, e, ove possibile, perseguire il miglioramento di tali tecnologie o l'adozione di tecnologie più avanzate dal punto di vista dell'ambiente e della sicurezza.
- Assicurare il coinvolgimento, la partecipazione e la corresponsabilizzazione di tutto il personale per la piena condivisione della politica e degli obiettivi aziendali, per lo sviluppo di una cultura orientata alla prevenzione per il mantenimento e lo sviluppo di condizioni di lavoro sicure.

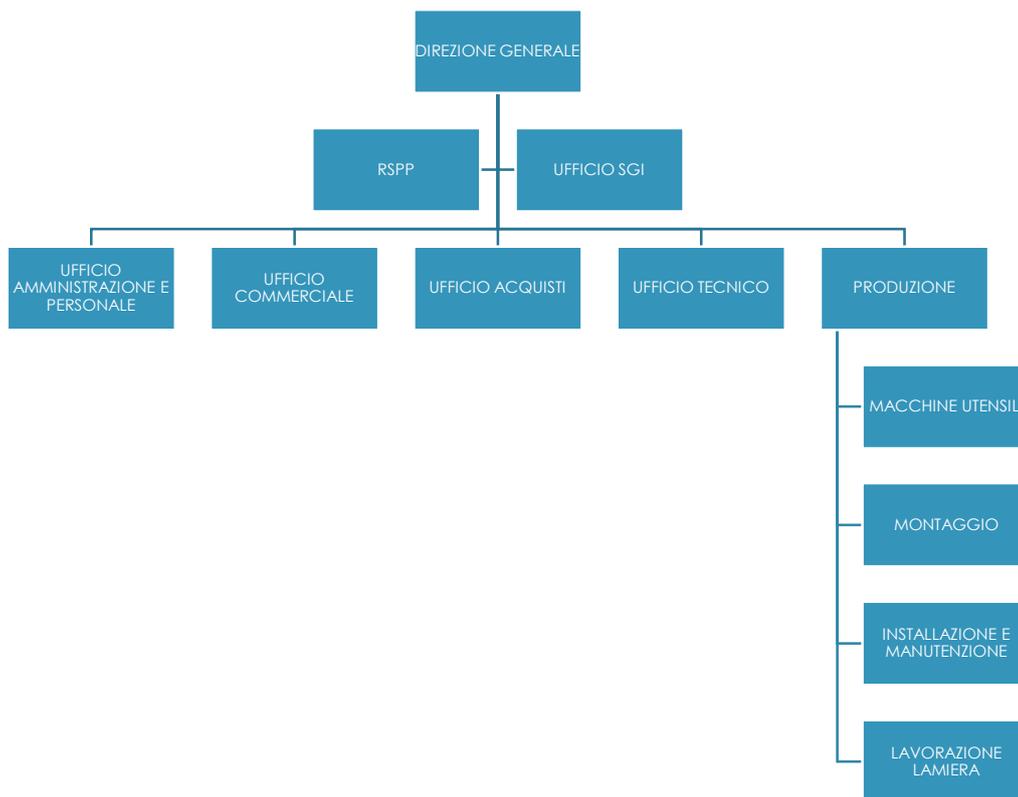
## IL CONTESTO INTERNO

FATTORE INTERNO	INPUT	OUTPUT	STATO DELL'ARTE
Struttura organizzativa	Necessità di definire l'organigramma aziendale e le autorità	Organigramma deleghe	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Il CdA ha investito l'Amministratore Delegato conferendogli i poteri di definire l'organigramma azienda per la sicurezza e affiancando tale organigramma con quello di processo.</li> <li>● E' stata conferita la procura per la sicurezza all'RSPP.</li> </ul>
Ruoli e responsabilità	Necessità di definire mansionari aziendali	Mansionari aziendali (di processo e sulla sicurezza)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● L'organizzazione ha definito un mansionario relativo alle attività aziendali svolte</li> </ul>
Capacità, intese in termini di risorse, conoscenza e competenza,	Necessità di garantire adeguate competenze professionali, in base alle mutate esigenze del mercato	Piano di formazione ed addestramento aziendale	<ul style="list-style-type: none"> <li>● L'organizzazione ha definito un piano di formazione aziendale, per adeguare o accrescere le competenze del personale nel rispetto dei requisiti di legge in materia di sicurezza sul lavoro.</li> <li>● Sono rispettati i termini contrattuali con le risorse attualmente impiegate.</li> <li>● Le risorse attualmente impiegate sono sufficienti, competenti, conoscono il loro ruolo, le mansioni e l'organizzazione aziendale</li> </ul>
Relazioni con i lavoratori, cultura nell'organizzazione	Condizioni lavorative adeguate	Azioni dell'organizzazione per tutelare/migliorare le condizioni lavorative e il clima aziendale	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Vi sono lavoratori stranieri che sono perfettamente integrati e che conoscono perfettamente l'italiano.</li> <li>● Le relazioni sindacali sono buone.</li> <li>● Vengono rispettate tutte le tutele nei confronti dei lavoratori e dei loro rappresentanti ed è ammessa la propositività nel miglioramento del clima aziendale tramite bacheca con comunicazioni e vaglio di proposte.</li> <li>● RSPP e RLS periodicamente valutano congiuntamente lo stato delle condizioni lavorative ed effettuano un report dello stato dei fatti.</li> <li>● Viene eseguita annualmente la riunione periodica ex art 35 d. lgs 81.08.</li> <li>● Risulta trascurabile il valore dell'assenteismo.</li> </ul>
Condizioni lavorative	Clima di collaborazione con le organizzazioni sindacali	Rapporti solidi e sereni con le organizzazioni sindacali	

FATTORE INTERNO	INPUT	OUTPUT	STATO DELL'ARTE
Processi, sistemi e tecnologie	Miglior tecnologia disponibile nei macchinari  sviluppo dei prodotti per garantire la continuità aziendale	Piano di manutenzione  Piano di investimenti, sia in termini di macchine che di prodotti da inserire nel mercato	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le macchine sono gestite correttamente.</li> <li>• E' in atto un piano per la messa in rete degli impianti e dei macchinari e per l'adeguamento in termini di efficienza e di rispondenza alla miglior tecnica possibile delle macchine presenti in stabilimento.</li> <li>• I DPI, individuali e collettivi, sono gestiti correttamente.</li> </ul>
Nuovi prodotti, materiali, servizi, strumenti, locali e attrezzature	Miglior tecnologia disponibile	Piano di manutenzione e piano di investimenti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'ambiente di lavoro ed i locali risultano adeguati per spazi e servizi infrastrutturali. E' in corso di attuazione un piano di adeguamento della struttura recentemente acquisita a Roddi (vedere riesame della direzione).</li> <li>• Gli scadenziari autorizzativi e gli adempimenti relativi sono tenuti costantemente sotto controllo da ufficio RSI e da RSPP.</li> </ul>
L'ambiente culturale	Usi e consuetudini del luogo  Necessità del bilinguismo italiano inglese  Assistenza/manutenzione locali e ambienti da aziende del territorio	Prassi operative nel rispetto degli usi e delle consuetudini del luogo  Formazione ai primi livelli per uniformare la conoscenza base dell'inglese  Richiesta di assistenza da aziende del territorio che conoscono le normative applicabili in regione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'ambiente culturale è un ambiente principalmente metalmeccanico, con addetti di produzione e di ufficio che garantiscono la continuità operativa, grazie anche all'alto livello di fidelizzazione.</li> <li>• Formazione continua ai primi livelli per garantire bilinguismo (Italiano / Inglese).</li> <li>• L'organizzazione ha stabilito e mantiene attivo un piano di continuità aziendale.</li> <li>• Non ci sono aspetti particolari dell'ambiente culturale che influenzano il sistema di gestione della sicurezza: viene data priorità assistenziale alle aziende del territorio in quanto conoscono meglio l'ambiente circostante e normativo</li> <li>• In fase di assunzione di nuove figure si preferisce, a tutti i livelli, coloro che conoscono la lingua inglese.</li> </ul>

## FUNZIONIGRAMMA

Il contesto interno è rappresentato dal seguente funzionigramma:



## IL CONTESTO ESTERNO

FATTORE ESTERNO	INPUT	OUTPUT	COMMENTO E AZIONI DELL'ORGANIZZAZIONE
Sociale	<p>Radicamento dell'azienda del territorio e reputazione aziendale</p> <p>Rispetto delle condizioni di lavoro e della integrità fisica e morale della persona</p>	<p>Condizioni di lavoro idonee e virtuose</p> <p>Rispetto del CCNL</p> <p>Logica di miglioramento continuo del rapporto di lavoro e crescita professionale</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alta fidelizzazione del personale e bassissimo turn over, a testimonianza del clima aziendale positivo (cfr. dati nel riesame della direzione).</li> </ul>
Politico	<p>Inserimento dell'azienda in un panorama internazionale delle aziende alimentari</p> <p>Azioni della politica locale e nazionale sul nostro sviluppo economico</p>	<p>Rispetto delle leggi e regolamenti comunitari e del luogo di vendita e di consegna del prodotto</p> <p>Vantaggi derivanti da iniziative di internazionalizzazione</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoraggio continuo delle leggi in vigore e in versione draft e delle normative internazionali relative alla produzione nel settore alimentare e della normativa relativa ai MOCA.</li> <li>Rispetto della comunità locale.</li> <li>Rispetto dell'ambiente vitivinicolo circostante (territorio di produzione del Barolo).</li> <li>Collaborazione continua con gli enti locali e con la comunità per evitare frizioni con la politica locale.</li> <li>Coinvolgimento del comune sulle iniziative di sviluppo che hanno interesse sulla comunità.</li> </ul>

FATTORE ESTERNO	INPUT	OUTPUT	COMMENTO E AZIONI DELL'ORGANIZZAZIONE
		<p>Limitazioni derivanti da prassi sindacali pesanti</p> <p>Limitazioni derivanti da miopia della politica locale o dal mancato rilascio di autorizzazioni</p>	
Legale	Rispetto delle normative	Analisi continua delle normative in vigore	<ul style="list-style-type: none"> <li>•L'organizzazione si aggiorna continuamente tramite analisi interna e collaborazione con CONFINDUSTRIA CN e tecnici esterni e professionisti dei vari settori (Consulente Del Lavoro, RSPP, Consulente Legale, Consulente Amministrativo, Medico Competente, Organizzazioni Sindacali, OOPP, etc.).</li> </ul>
Nuove leggi	Assenza di contenzioni con le parti interessate	Controllo continuo degli scadenziari e dei requisiti presenti e delle nuove normative da parte del board aziendale	
Finanziario	Stabilità economica che permette di gestire secondo normativa i fabbisogni dei lavoratori	Garanzia da parte della direzione della continuità aziendale, dei pagamenti e della messa in atto di tutti gli adempimenti di legge.	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Nel piano di continuità aziendale e negli obiettivi di miglioramento e negli scadenziari la direzione e RSI garantiscono rispetto degli input aziendali con adeguate coperture finanziarie.</li> <li>• In conformità al Nuovo Codice della Crisi d'Impresa l'azienda si è dotata degli strumenti necessari per una corretta elaborazione previsionale dei flussi di tesoreria e dell'andamento finanziario ed economico.</li> </ul>
Economico	<p>Esigenza di assicurare stipendi e contributi</p> <p>Esigenza di soddisfare i pagamenti ai fornitori.</p> <p>Esigenza di ottemperare a tutti gli obblighi previsti dalla sicurezza sul lavoro.</p>		
Tecnologico	Miglior tecnologia disponibile nei macchinari.	Piano di manutenzione.	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Le macchine sono gestite correttamente.</li> <li>•E' in atto un piano per messa in rete degli impianti e dei macchinari e per l'adeguamento in termini di efficienza e</li> </ul>

FATTORE ESTERNO	INPUT	OUTPUT	COMMENTO E AZIONI DELL'ORGANIZZAZIONE
Nuove tecnologie	Miglioramento e aggiornamento continuo dei macchinari e impianti presenti.  Sviluppo dei nuovi prodotti per garantire la continuità aziendale in termini di vendite e fatturato.	Piano di investimenti, sia in termini di macchine che di prodotti da inserire nel mercato.	di rispondenza alla miglior tecnica possibile delle macchine presenti in stabilimento. • I DPI, individuali e collettivi, sono gestiti correttamente.
Naturale	Rispetto dell'ambiente, delle risorse naturali e del ciclo dei rifiuti	Buone prassi aziendali per rispettare l'ambiente circostante e le risorse naturali	• Viene rispettato il panorama normativo cogente e volontario per garantire il rispetto dell'ambiente e delle risorse naturali (es. AUA – SISTRI).
Concorrenza del mercato, a livello internazionale, nazionale, regionale o locale	Rispetto delle regole e delle leggi in materia di concorrenza leale  Divieto di dumping sociale	Scadenziari MOD DR011 AUTORIZZAZIONI E MONITORAGGI  Buone Prassi di lavoro  GMP  Analisi della concorrenza  Comunicazione e promozione della produzione di prodotti destinati al mondo del lusso in regime di rispetto delle regole e di clima aziendale favorevole.	La nostra organizzazione si confronta:  • con COMPETITORS comunitari (che hanno norme in materia di gestione del personale e sicurezza sul lavoro simili alle nostre); • con COMPETITORS extracomunitari che hanno regole differenti; • La direzione pretende il rispetto delle normative italiane in materia di gestione del personale, di sicurezza sul lavoro e ambientale ed ha istituito e gestisce un SG integrato per assicurare il miglioramento continuo
Appaltatori, subappaltatori	Necessità di garantire adeguate competenze professionali, in base alle mutate esigenze del mercato.	Politica aziendale.  DUVRI.  Contratti di fornitura o ordini di acquisto con adeguate richieste documentali.	• E' attiva una procedura di ingresso per appaltatori, subappaltatori, fornitori di servizio e autisti in modo da gestire in loco la sicurezza delle ditte esterne che vengono coinvolte nelle nostre fasi di lavoro, che interferiscono con la nostra attività o che transitano all'interno del perimetro aziendale. • L'ufficio SPP supervisiona continuamente la documentazione richiesta e ricevuta dai fornitori • L'ufficio SPP e RSI supervisionano i fornitori in termini di adeguatezza degli interventi

FATTORE ESTERNO	INPUT	OUTPUT	COMMENTO E AZIONI DELL'ORGANIZZAZIONE
	Necessità di garantire la sicurezza come elemento in ingresso e in uscita del rapporto di lavoro con gli appaltatori/subappaltatori/fornitori di servizi.	Segnaletica e cartellonistica.  Definizione delle regole con brochure e norme generali di comportamento.	<ul style="list-style-type: none"> <li>•RSSP supervisiona la corretta condotta dei fornitori che agiscono nel perimetro aziendali.</li> </ul>
Nuove conoscenze sui prodotti e sui loro effetti su salute e sicurezza	Miglior tecnologia disponibile nei prodotti utilizzati nelle fasi lavorative  Sviluppo dei prodotti messi in commercio per garantire la continuità aziendale	Ricerca di nuovi prodotti e di nuove lavorazioni di finitura.  Continuo colloquio con i fornitori per ottenere SDS aggiornate.  Sostituzione di prodotti in uso con prodotti con migliore performance in termini di riduzione di effetti negativi sull'uomo e sull'ambiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>•La direzione, ufficio RSPP e RSI sono attenti allo sviluppo tecnologico dei prodotti/sostanze/preparati sia costituenti che semilavorati e hanno costantemente aggiornate le SDS dei prodotti utilizzati a disposizione dei lavoratori.</li> <li>•Il Medico Competente tiene in considerazione tali schede per il protocollo sanitario adeguato.</li> <li>•Effettuazione di indagini ambientali per valutare aerodispersi ed eventuali miglioramenti di processo.</li> </ul>
Fattori chiave e relative tendenze per l'industria o il settore che hanno un impatto sull'organizzazione	Analisi aziende del settore  Indici infortunistici del settore  Andamento economico del settore	Raccolta dati Indici infortunistici nazionali e di categoria settore cartotecnico.  Analisi indicatori.  Raccolta dati economici del settore.	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Analisi continua degli indicatori per verificare prestazioni del SGSL e dell'azienda per garantire assenza di infortuni e malattie professionali e rilevazione sistematica dei near misses.</li> <li>•Analisi continua degli indicatori per verificare prestazioni del fatturato dell'azienda per garantire continuità operativa e garanzia del posto di lavoro.</li> </ul>
Relazioni con le parti interne interessate e loro percezioni e valori	Richiesta di partecipazione dei lavoratori  Clima aziendale positivo  Rispetto della politica aziendale	Comunicazione adeguata alle parti interne sui valori dell'organizzazione.  Coinvolgimento dei lavoratori.	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Piano di comunicazione aziendale adeguato</li> <li>•Alta fidelizzazione del personale e bassissimo turn over a testimonianza del clima aziendale positivo (cfr dati nel riesame della direzione).</li> <li>•Politica compresa e diffusa.</li> </ul>

FATTORE ESTERNO	INPUT	OUTPUT	COMMENTO E AZIONI DELL'ORGANIZZAZIONE
		Politica aziendale diffusa.	

## GLI STAKEHOLDER

Secondo la definizione più diffusa, dovuta a R.E. Freeman, padre della stakeholder theory, gli stakeholder sono coloro che possono influenzare o sono influenzati dal conseguimento degli obiettivi di un'organizzazione, senza il cui sostegno l'organizzazione stessa finirebbe di esistere. Nello schema seguente vengono riportati i principali stakeholder, interni ed esterni:

PARTI INTERESSATE RILEVANTI	REQUISITI - ESIGENZE PARTI INTERESSATE RILEVANTI	OBBLIGHI DI CONFORMITÀ NORMATIVA	AZIONI AZIENDALI
<b>CLIENTI</b>	Prodotti/servizi di alta qualità	SI	Produzione sempre in linea con le richieste del cliente Soddisfazione del cliente
	Rispetto condizioni contrattuali - protezione dei dati	SI	Rispetto normativa e contratti
	Continuità del servizio	SI	Rispetto delle regole aziendali
	Crescita professionale	NO	Formazione e skill aziendali
<b>AMBIENTE</b>	Rispetto reciproco dei diritti del vicinato gestione impatti ambientali negativi (es. Gestione rifiuti, emissioni in atmosfera) secondo le normative in vigore e le autorizzazioni in essere Rispetto del codice della strada e segnaletica adeguata	SI	Scadenziari autorizzativi Rispetto delle prescrizioni autorizzative e delle norme Segnaletica adeguata
<b>LAVORATORI E LORO RAPPRESENTANTI</b>	Continuità occupazionale	SI	Continuità operativa Soddisfazione dei dipendenti
	Salute e sicurezza sul luogo di lavoro - protezione dei dati	SI	Rispetto normativa - DVR Formazione e informazione del personale
<b>PROPRIETÀ</b>	Rispetto dei requisiti cogenti	SI	Scadenziari Autorizzativi
	(Assenza di contenziosi/sanzioni)		Rispetto delle prescrizioni autorizzative e delle norme
	Prodotti/servizi di alta qualità	SI	Rispetto dei requisiti normativi e continuità del servizio
	Competent & committed staff	NO	Formazione e skill aziendali secondo MGI
	Gestione erogazione del servizio	SI	Rispetto dei requisiti normativi dei prodotti petroliferi
	Efficienza aziendale	NO	

<b>PARTI INTERESSATE RILEVANTI</b>	<b>REQUISITI - ESIGENZE PARTI INTERESSATE RILEVANTI</b>	<b>OBBLIGHI DI CONFORMITÀ NORMATIVA</b>	<b>AZIONI AZIENDALI</b>
<b>FORNITORI</b>	Puntualità nei pagamenti	SI	Rispetto scadenze e obblighi contrattuali
	Continuità nelle forniture	SI	
	Salute e sicurezza sul luogo di lavoro – protezione dei dati	SI	Rispetto normativa Formazione ed informazione del personale Promozione DUVRI e PSC/POS
<b>AUTORITÀ LEGISLATIVE E NORMATIVE, ENTI DI CERTIFICAZIONE CONTROLLO</b>	Requisito del prodotto	SI	Scadenziari autorizzativi
	Rispetto requisiti cogenti e rispetto delle prescrizioni autorizzative e dei requisiti degli enti di certificazione - controllo		Rispetto delle prescrizioni autorizzative e delle norme
	Continuità del servizio nel rispetto dei parametri autorizzativi		Formazione e skill aziendali secondo procedura Collaborazione con i vari enti
<b>COMUNITÀ LOCALE</b>	Rispetto reciproco dei diritti del vicinato gestione impatti ambientali negativi (es. Gestione rifiuti, emissioni in atmosfera) secondo le normative in vigore e le autorizzazioni in essere	SI	Scadenziari autorizzativi Rispetto delle prescrizioni autorizzative e delle norme
<b>BANCHE ASSICURAZIONI</b>	Rispetto delle condizioni contrattuali Assenza di risarcimenti Rating favorevole	SI	Rispetto delle condizioni contrattuali Sistemi di protezione antifurto, antintrusione, sorveglianza, e antincendio Politica dei pagamenti con i clienti /fornitori adeguata
<b>ENTI NO PROFIT</b>	Perseguimento di finalità socialmente rilevanti e di pubblica utilità	SI	Collaborazione Supporto al perseguimento dello scopo dell'Ente



## ANALISI DI MATERIALITÀ

L'analisi di materialità è un'attività che permette l'individuazione di quelle tematiche che hanno un impatto significativo sull'impresa, sulle sue attività e sulla sua capacità di creare valore per sé stessa e per i suoi Stakeholder, nel breve, medio e lungo periodo. Cravanzola&Veglio s.r.l. ha realizzato, proprio in occasione della definizione del presente Bilancio di Sostenibilità per l'anno 2022, il processo di materiality assessment attraverso il coinvolgimento degli Stakeholder principali e ha permesso di delineare e organizzare i temi secondo le priorità per l'Azienda e l'importanza per gli Stakeholder.

Il processo è stato sviluppato tramite l'individuazione di tre aree principali di riferimento nelle quali l'impresa ha approfondito il proprio operato e gli impatti derivanti da questo. La classificazione scelta è stata quella proposta dagli Standard GRI 2022, distinguendo le tematiche economiche, sociali ed

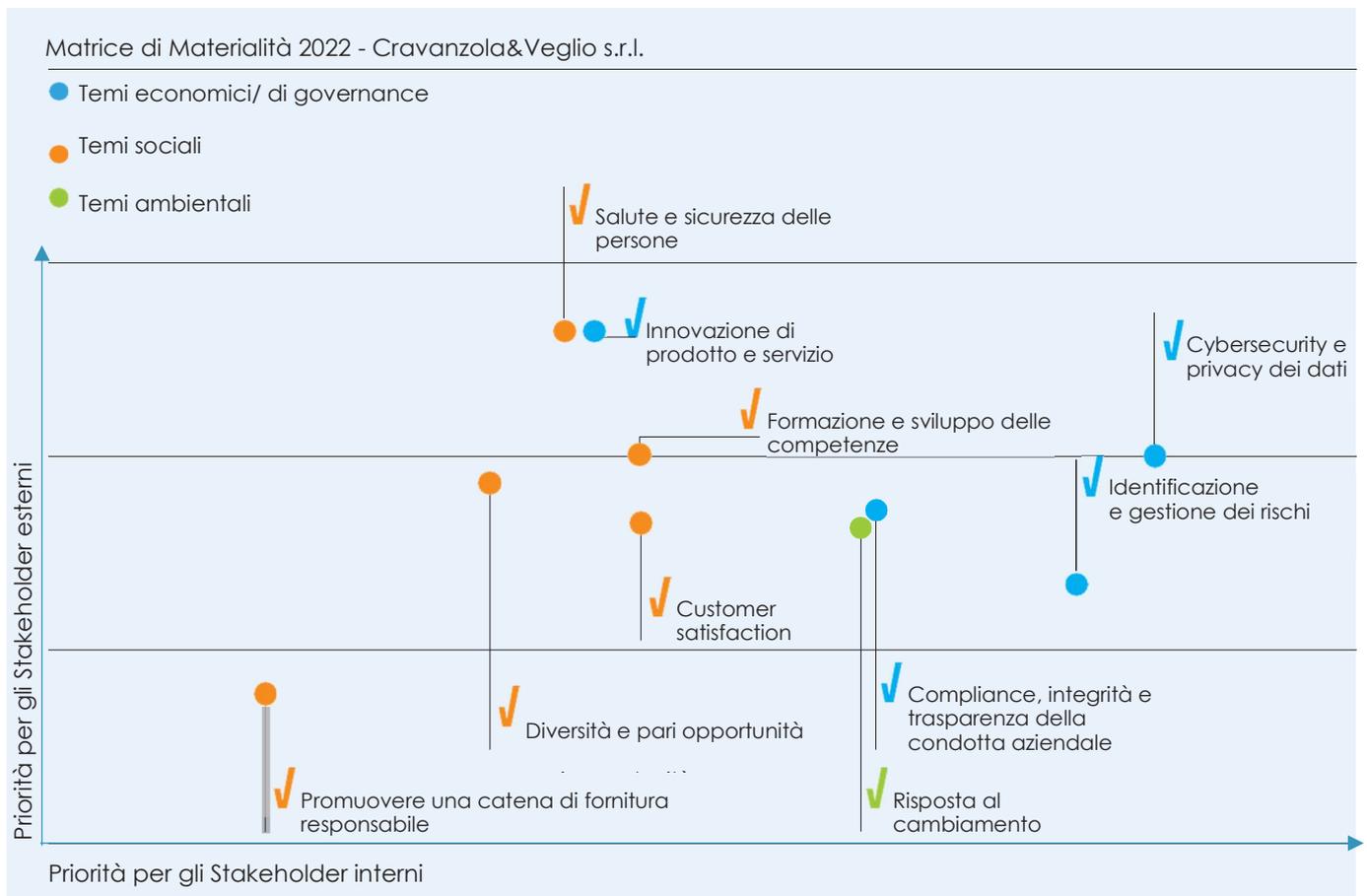
ambientali.

L'attività, finalizzata all'individuazione dei topic materiali, ha previsto inizialmente l'identificazione degli impatti dell'organizzazione, tramite un'approfondita comprensione del contesto dell'Azienda, e la valutazione della significatività degli stessi impatti attraverso il coinvolgimento di tutti gli Stakeholder rilevanti.

Le informazioni sulla sostenibilità economica, sociale e ambientale dell'impresa sono state presentate prediligendo quelle che sono sia prioritarie e rilevanti per Cravanzola&Veglio s.r.l., ma soprattutto importanti e di interesse per gli Stakeholder interni ed esterni, anche in termini di impatto. Tra gli Stakeholder interni sono stati presi in considerazione i componenti del top management aziendale e i lavoratori. Gli Stakeholder esterni sono rappresentati dalle seguenti categorie: i Fornitori e i Clienti. Sia gli Stakeholder interni, sia quelli esterni sono stati coinvolti con un apposito questionario. Il questionario in oggetto è stato strutturato in due sezioni: la prima volta ad individuare la categoria di stakeholder ed altri dettagli sul grado di importanza del Bilancio di Sostenibilità; la seconda, composta da un'articolata serie di quesiti volti ad entrare più nello specifico dei contenuti materiali da inserire nel Bilancio di Sostenibilità sulla base dei temi che Cravanzola&Veglio s.r.l. aveva individuato come i più significativi relativamente alla sua identità aziendale, ai valori e ai servizi che offre.

Cravanzola&Veglio s.r.l., in occasione della redazione del suo primo Bilancio di Sostenibilità, ha definito la prima matrice di materialità per la prioritizzazione degli impatti più significativi e la determinazione dei temi materiali.

Attraverso l'analisi dei risultati del questionario somministrato, è stato possibile costruire la matrice di materialità. I temi identificati nella "Matrice di Materialità" hanno la seguente priorità:



1. Salute e sicurezza delle persone
2. Innovazione di prodotto e servizio
3. Formazione e sviluppo delle competenze
4. Cybersecurity e privacy dei dati
5. Identificazione e gestione dei rischi
6. Compliance, integrità e trasparenza della condotta aziendale
7. Risposta al cambiamento climatico
8. Customer satisfaction
9. Diversità e pari opportunità
10. Promuovere una catena di fornitura responsabile

L'identificazione dei temi materiali per Cravanzola&Veglio s.r.l., oltre ad essere importante dal punto di vista strategico, è funzionale ad individuare gli aspetti da rendicontare con maggiore o minore approfondimento nel Bilancio di Sostenibilità e a selezionare gli indicatori previsti dallo Standard.

La scelta di predisporre il Bilancio di Sostenibilità in accordance con lo Standard GRI, infatti, implica che l'Azienda sia tenuta ad illustrare le proprie performance secondo:

- gli "Standard Universali", che includono i "concetti chiave", i requisiti e i principi di rendicontazione (GRI 1: Foundation 2022) e parte delle 30 Disclosures (GRI 2: General Disclosures 2022);
- i Topic ritenuti materiali ("Topic-specific Standards": 200-Economic, 300-Environmental, 400-Social) e le relative Disclosures;
- l'approccio di gestione dei topic materiali (GRI 3: Material Topics) per ciascun tema ritenuto materiale.

La selezione dei "material topics" tra quelli previsti dagli Standard GRI, è stata fatta prendendo in considerazione i temi materiali risultanti dalla matrice di materialità.

In relazione ai temi materiali sono state condotte le seguenti analisi:

1. un'analisi di associazione tra i temi materiali e gli aspetti GRI corrispondenti;
2. un'analisi relativa al perimetro di rendicontazione, che riguarda l'area di consolidamento di Cravanzola&Veglio s.r.l..

I temi che sono emersi come materiali hanno trovato spazio all'interno del Bilancio di Sostenibilità e sono i temi su cui Cravanzola&Veglio s.r.l. si sta focalizzando e su cui si impegnerà maggiormente negli anni a venire, con l'obiettivo di migliorarsi continuamente. Inoltre, ha voluto conferire uno spazio rilevante anche ai temi risultati meno prioritari perché sono parte, ormai, di una consolidata prassi da parte dell'Azienda.

Temi identificati nella matrice di materialità	GRI: Economic Topics
Cybersecurity e privacy dei dati	Privacy dei clienti e dei dipendenti
Identificazione e gestione dei rischi	Strategie, politiche e pratiche Imposte
Compliance, integrità e trasparenza della condotta aziendale	Anticorruzione Comportamenti non concorrenziali
Innovazione di prodotto e servizio	Performance economica Presenza sul mercato Impatti indiretti sul mercato Pratiche di approvvigionamento

Temi identificati nella matrice di materialità	GRI: Social Topics
Salute e sicurezza delle persone	Salute e sicurezza sul luogo di lavoro Lavoro minorile Lavoro forzato e obbligatorio Diritti umani
Formazione e sviluppo delle competenze	Occupazione Formazione e istruzione
Customer satisfaction	Privacy dei clienti
Diversità e pari opportunità	Diversità e pari opportunità Non discriminazione
Promuovere una catena di fornitura responsabile	Valutazione sociale dei fornitori
Temi identificati nella matrice di materialità	GRI: Environmental Topics
Risposta al cambiamento climatico	Energia

## IMPEGNO ECONOMICO

### CYBER-SICUREZZA E PRIVACY DEI DATI

Tra i temi materiali economici, quelli di cybersecurity e privacy dei dati trattati, risultano particolarmente rilevanti e questo sottolinea l'importanza per Cravanzola&Veglio s.r.l. della tutela al diritto fondamentale alla protezione dei dati personali e della privacy dei propri Clienti e, in generale, degli Stakeholder. Le pratiche di sicurezza rispettano tutte le normative ed i più alti standard previsti dalle Best Practices e l'attenzione che viene dedicata ai nostri Clienti pone in primo piano la rigida tutela dei dati trattati e della proprietà intellettuale del Cliente.

Proteggere i dati personali e intellettuali di chi li affida alla nostra società, nonché mantenere un sistema di gestione sicuro ed efficiente delle informazioni attraverso il rispetto dei seguenti principi, è per noi fondamentale:

- Riservatezza
- Integrità
- Disponibilità
- Privacy

Cravanzola&Veglio s.r.l. ha studiato e ingegnerizzato i propri servizi curando nel dettaglio le esigenze della tutela dei dati sia nella fase di progettazione e sia nella fase di sviluppo e produzione. L'architettura dei sistemi e le metodologie di lavoro applicate sono studiate per gestire efficacemente la sicurezza delle informazioni.

I servizi sono caratterizzati dai più alti standard di sicurezza presenti sul mercato durante tutto il ciclo di vita dell'elaborazione delle informazioni. Inoltre, i server cui confluiscono i dati, sono ospitati totalmente in Italia al fine di avere certezza del rispetto delle rigorose normative in vigore.

### CERTIFICAZIONI E SISTEMI DI CONTROLLO

<b>ISO 9001</b> Sistemi di Gestione per la Qualità	<b>ISO 14001</b> Sistemi di Gestione Ambientale	<b>ISO 45001</b> Gestione della salute e sicurezza sul lavoro	<b>GDPR</b> Regolamento Europeo sulla Privacy
<b>ISO 27001</b> Sistemi di controllo per erogazioni di servizi IT	<b>RATING DI LEGALITÀ</b> Gestione delle informazioni personali sulla privacy in conformità al GDPR	<b>ECOVADIS</b> Gestione dei servizi IT	<b>DLGS 231</b> Modello Organizzativo Gestionale

## IDENTIFICAZIONE E GESTIONE DEI RISCHI

La gestione dei rischi per il Gruppo Cravanzola&Veglio s.r.l. è un tema prioritario per la conduzione del business.

Cravanzola&Veglio s.r.l. adotta un modello di gestione per assicurare la conformità ("compliance") ai requisiti degli Stakeholders. Il modello per la gestione dei rischi è basato sulle linee guida dello standard ISO 31000: un approccio basato sul rischio supporta le organizzazioni nel prevenire rischi specifici per il business e per la rispondenza ai requisiti degli Stakeholders.

## COMPLIANCE, INTEGRITÀ E TRASPARENZA DELLA CONDOTTA AZIENDALE

Il terzo tema materiale risultante dalla matrice di materialità è quello relativo alla compliance, integrità e trasparenza dell'Azienda. La tematica è particolarmente importante sia per gli Stakeholder che per Cravanzola&Veglio s.r.l., che reputa la correttezza, l'eticità del lavoro e dei rapporti tra le persone e l'onestà, valori fondamentali.

La Società si impegna inoltre nel corso del 2022 a implementare il Codice Etico in linea con le Best Practices, per formalizzare e far garantire il rispetto di questi valori da parte di tutti gli interlocutori dell'Azienda: dai propri dipendenti e collaboratori ai fornitori, dai Clienti alla proprietà. Il Codice Etico ha anche le funzioni di prevenzione e mitigazione dei conflitti di interesse e di comunicazione delle criticità; inoltre, rappresenta una guida per la condotta aziendale responsabile nei confronti degli Stakeholder.

Non è stato accertato nessun caso di corruzione e di conseguenza non è stata intrapresa nessuna causa nei confronti né di società e né di dipendenti, a dimostrazione dell'efficacia del Modello Organizzativo Gestionale implementato.

Non sono state riscontrate pratiche e azioni legali in materia di comportamento anticoncorrenziale e violazioni delle normative antitrust e relative a pratiche monopolistiche.

Nel corso del 2022, come negli anni precedenti, non sono state comminate alla Società sanzioni pecuniarie e non di carattere materiale o rilevante, per non conformità rispetto a leggi e regolamenti in ambito sociale ed economico.

## INNOVAZIONE DI PRODOTTO E SERVIZIO

L'innovazione di prodotto e servizio è il quarto tema materiale di carattere economico e di governance risultante dalla matrice di materialità.

L'evoluzione tecnologica presuppone la capacità di trasformare l'innovazione in uno degli elementi che caratterizzano l'Azienda e, quindi, i propri prodotti e servizi. In un mercato sempre più internazionale e concorrenziale, le società devono essere capaci di cogliere l'innovazione tecnologica facendola propria, in modo da renderla fin da subito fruibile per i clienti. Ecco perché è importante identificare le migliori soluzioni disponibili per sviluppare servizi in linea con le esigenze dei clienti a supporto del loro business.

Cravanzola&Veglio s.r.l. si impegna ad utilizzare in modo responsabile le risorse di cui dispone contribuendo allo sviluppo economico attraverso la generazione e la distribuzione di valore.

## VALORE ECONOMICO GENERATO

Di seguito è rappresentata l'analisi della distribuzione del valore economico generato, ottenuta riclassificando le voci del conto economico secondo quanto previsto dagli standard GRI.

Si può notare che il valore del 2021 è stato generato con i ricavi delle vendite e delle prestazioni per il 79% , mentre il 21% rappresenta gli altri ricavi e proventi.

Il valore economico generato complessivo di Cravanzola&Veglio s.r.l. nel 2021 è pari ad Euro 21.258.786,47 (nel 2020 era pari ad Euro 20.288.806,23). In riferimento al 2021, in particolare si evidenzia che:

- circa il 19% del valore generato è destinato alle risorse umane e alla loro fiscalità e previdenza assicurativa;
- circa il 68 % è destinato a remunerare i costi operativi sostenuti per materie prime, servizi e di godimenti dei beni di terzi;
- la cifra destinata ai fornitori di capitale della Società (soci di capitale) è zero in quanto è in atto una politica di proseguimento del rafforzamento patrimoniale;
- circa il 2 % è destinato alla Pubblica Amministrazione come imposte; considerando anche la fiscalità presente tra i costi del personale, che viene poi versata dall'Azienda all'erario, la percentuale destinata alla Pubblica Amministrazione sale all'6%.
- il residuo 5 % è il valore economico trattenuto per ammortizzare gli investimenti e sotto forma di utile societario.

Di seguito, con l'ausilio di tabelle e strumenti grafici, si rappresenta il dettaglio del valore generato e distribuito nel 2022, operando poi un confronto con i dati del 2021, eseguiti riclassificando i Bilanci Consolidati della Società.

<b>Valore generato da Cravanzola&amp;Veglio s.r.l. (Euro)</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	16.782.316,00	17.318.498,16
Altri ricavi e proventi	4.476.474,99	2.970.308,07
<b>Totale</b>	<b>21.258.786,47</b>	<b>20.288.806,23</b>

<b>Distribuzione del valore generato (Euro)</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Costi operativi	14.428.190,34	13.686.476,41
Valore distribuito al personale	4.028.590,11	3.114.898,39
Valore distribuito ai fornitori di capitale	Zero	Zero
Valore distribuito alla PA (compresi INPS, INAIL)	852.212,95	1.234.942,94
<b>Totale</b>	<b>19.308.993,40</b>	<b>18.036.317,74</b>

<b>Valore trattenuto (Euro)</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Accantonamenti, ammortamenti	594.748,48	547.578,04
Imposte differite	374.986,35	92.249,00
Utile	980.058,74	1.612.661,45
<b>Totale</b>	<b>1.949.793,07</b>	<b>2.252.488,49</b>

In relazione al valore distribuito al personale, parte di esso accoglie anche i versamenti eseguiti all'erario a titolo di imposte e contributi INPS destinati alla fiscalità generale, tali versamenti ammontano al 20%.

<b>Valore distribuito al personale comprensivo di versamenti all'erario (Euro)</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Valore distribuito al personale	4.964.681,45	3.885.322,84
Versamenti all'erario con F24	1.036.880,10	801.174,47
<b>Totale</b>		

<b>Distribuzione del valore generato con ripartizione F24 (Euro)</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Costi operativi		
Valore distribuito al personale	1.016.265,98	846.745,00
Valore distribuito ai fornitori di capitale	<b>ZERO</b>	<b>ZERO</b>
Valore distribuito alla P.A. (compresa INPS/INAIL)	1.591.053,22	1.304.571,95
<b>Totale</b>		

In relazione alla governance dei rischi di natura fiscale, la Società adotta il modello più diffuso previsto per le società di capitali con il cosiddetto "sistema tradizionale", con controllo da parte di una società di revisione legale. Tale assetto di governance permette di mitigare eventuali rischi di natura fiscale e di essere pienamente compliant alle relative normative. Queste valutazioni tengono conto anche del modello di business della società. La società paga integralmente le sue tasse in Italia.

In relazione agli impatti economici dell'attività di Cravanzola&Veglio s.r.l., oltre all'entità del valore economico generato e distribuito indicato precedentemente, la società effettua anche investimenti i cui costi sono oggetto di capitalizzazione. Tali investimenti sono finalizzati a ricercare e sviluppare strumenti, servizi, processi e sistemi nuovi e di migliorare quelli esistenti. Nello specifico, nel corso del 2021, hanno assunto particolare rilievo le seguenti attività di sviluppo:

Le attività di ricerca e sviluppo proseguiranno nel corso dei prossimi esercizi. La quota di costi capitalizzati ascrivibili a ricerca e sviluppo e ad investimenti materiali, al netto delle quote di

ammortamento, è la seguente:

<b>Tipologia di costi</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Costi di sviluppo	680.342,00	690.966,94
Attrezzature industriali e commerciali	6.262.372,00	6.247.986,00
<b>Totale</b>		

Cravanzola&Veglio s.r.l. ha costruito una rete di fornitori qualificati, rivolgendosi in maggior parte ad aziende ed imprese presenti sul territorio. Di seguito viene riportato il grafico della ripartizione geografica della spesa per i fornitori effettuata nel 2022:

<b>Ripartizione della spesa per fornitori (%)</b>	<b>2021</b>	<b>2021</b>
Piemonte	20	20
Nord Italia	60	65
Centro Italia	10	9
Sud Italia	5	5
Paesi UE	1	1
Paesi Extra UE		
<b>Totale</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

## IMPEGNO SOCIALE

### SALUTE E SICUREZZA DELLE PERSONE

Cravanzola&Veglio s.r.l. ha implementato un sistema di gestione integrato, che rispetta i requisiti della norma ISO 45001:2018, al fine di assicurare un'efficace gestione della salute e sicurezza sul lavoro. La Società è fortemente impegnata nei confronti delle persone che lavorano all'interno dell'Azienda e nel voler soddisfare le loro aspettative. L'azienda garantisce ai propri collaboratori un ambiente di lavoro salubre e sicuro e adotta tutte le misure necessarie per prevenire incidenti e danni alla salute.

A questo scopo, il Datore di Lavoro:

- ha nominato un Responsabile per la prevenzione e la sicurezza;
- ha indetto le elezioni del un Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- ha redatto un Documento di valutazione dei rischi in conformità alla normativa vigente;
- ha nominato il Medico competente e assicurato la sorveglianza sanitaria;
- ha dotato i propri locali di estintori e segnaletica;
- ha dotato i propri locali di cassette di primo soccorso;
- ha fornito idonea formazione e informazione per tutto il personale, ripetuta in presenza di nuove assunzioni e cambi mansione.

Sono state sviluppate specifiche politiche di Welfare aziendale attraverso diverse soluzioni, tra le quali polizze assicurative gestite come benefit a copertura delle necessità del lavoratore e della famiglia, iniziative per attività fisiche e psicofisiche.

Queste politiche hanno l'obiettivo di supportare e sostenere le esigenze di vita e di famiglia dei dipendenti di Cravanzola&Veglio s.r.l., incrementando il senso di appartenenza e migliorando il clima aziendale.

In Cravanzola&Veglio s.r.l. non sono presenti dipendenti che aderiscono a sindacati e forme di contrattazione collettiva.

È assicurata la partecipazione dei lavoratori attraverso l'elezione e formazione dell'RLS.

Le attività formative, informative e di affiancamento in materia di salute e sicurezza sul lavoro sono previste per tutti i dipendenti ed erogate in base al differente rischio aziendale a cui possono essere esposti per la mansione ricoperta.

2022	N° ore di formazione erogata	% ore di formazione erogata a tema SSL
	2.069,5	930

Nel corso del 2022 si sono verificati infortuni, di lieve impatto. Il benessere aziendale è evidente anche dal tasso di assenteismo:

N° ore di assenza 2022	Ore lavorate	N° ore di assenza per malattia	N° ore di assenza per infortunio
24.090	181.256	3.472	64

## FORMAZIONE E SVILUPPO DELLE COMPETENZE

Per Cravanzola&Veglio s.r.l. il contesto culturale aziendale è considerato molto importante. All'interno dell'organizzazione viene promossa la cultura della collaborazione tra colleghi ed evidenziato il percorso di crescita professionale, assicurato nell'ambito dei gruppi di lavoro, e della valorizzazione delle competenze acquisite dal personale attraverso programmi di formazione continua, anche su nuove attività.

L'attività formativa è effettuata con corsi online, attraverso webinar, training on the job e attività in aula.

## CUSTOMER SATISFACTION

Per Cravanzola&Veglio s.r.l. è fondamentale la soddisfazione dei requisiti impliciti ed espliciti del cliente, e viene richiesto lo stesso impegno a tutti gli Stakeholder per mantenere un sistema di gestione della qualità dello sviluppo e della produzione, fino al collaudo presso il cliente.

Nell'ambito della gestione dei propri servizi la Società assicura:

- a tutti i Clienti e Stakeholder la massima protezione della loro proprietà intellettuale;
- il miglioramento continuo delle macchine, attraverso lo sviluppo tecnologico e la ricerca e innovazione;
- la soddisfazione dei requisiti impliciti ed espliciti dei clienti e la completa osservanza dei requisiti contrattuali;
- il rispetto delle normative vigenti e dei più alti standard internazionali di sicurezza;
- la garanzia di affidare a partner qualificati ed affidabili i processi esternalizzati.

## DIVERSITÀ E PARI OPPORTUNITÀ

Cravanzola&Veglio s.r.l. ha a cuore la valorizzazione delle proprie risorse.

È applicato il CCNL metalmeccanica Industria.

Tutto il personale esegue l'attività lavorativa prevalentemente in Italia.

Nelle tabelle seguenti sono presentati i dati al 31 dicembre 2022:

*Composizione per genere*

<b>Organico totale</b>	<b>% Uomini</b>	<b>% Donne</b>
<b>112</b>	92,80	7

*Composizione per ruolo e genere*

	<b>% Uomini</b>	<b>% Donne</b>
Operaio	100	
Tirocinante / Apprendista operaio	100	

Impiegato	66	34
Tirocinante / Apprendista impiegato	100	
Quadro	50	50
Dirigente		
Direzione	2	

*Composizione per tipologia di contratto e genere*

	<b>% Uomini</b>	<b>% Donne</b>
Determinato	100	zero
Indeterminato	92,80	7,20
Apprendistato	100	
Tirocinio	100	
Collaboratore	zero	zero

*Assunzioni e dimissioni per tipologia contrattuale, ruolo e genere*

<b>ASSUNTI</b>	<b>% Uomini</b>	<b>% Donne</b>	<b>Operaio</b>	<b>Impiegato</b>	<b>Quadro</b>	<b>Dirigente</b>	<b>Direzione</b>
Determinato	100		2				
Indeterminato	95	5	8	2			
Apprendistato	100		7				
Tirocinio	100		5				
Collaboratore							

<b>DIMESSI</b>	<b>% Uomini</b>	<b>% Donne</b>	<b>Operaio</b>	<b>Impiegato</b>	<b>Quadro</b>	<b>Dirigente</b>	<b>Direzione</b>
Determinato	100		2				
Indeterminato	88	12	6	2			
Apprendistato	100		1				
Tirocinio	100		5				
Collaboratore							

*Assunzioni e dimissioni per fascia d'età*

<b>ASSUNTI</b>	<b>% Uomini</b>	<b>% Donne</b>	<b>&lt;30 anni</b>	<b>30&lt;x&lt;50 anni</b>	<b>&gt;50 anni</b>
Operaio	100		7		
Impiegato	50	50	1	1	
Quadro					
Apprendista	100		7		
Tirocinante	100		5		

<b>DIMESSI</b>	<b>% Uomini</b>	<b>% Donne</b>	<b>&lt;30 anni</b>	<b>30&lt;x&lt;50 anni</b>	<b>&gt;50 anni</b>
Operaio	100			3	3
Impiegato	94	6	1	1	
Quadro					
Apprendista	100		2		
Tirocinante					

La retribuzione mensile ed annua lorda fra uomini e donne, a parità di livello, non presenta diversità di trattamento economico.

Cravanzola&Veglio s.r.l. garantisce pari opportunità per tutti i lavoratori ed in tutte le attività dell'impresa. Tra il personale di Cravanzola&Veglio s.r.l. è presente un lavoratore diversamente abile e siamo alla ricerca di un secondo lavoratore con queste caratteristiche e di una figura iscritta alle categorie protette.

Cravanzola&Veglio s.r.l. si impegna nel rispetto, tutela e sostegno della maternità e della paternità e non permette alcun tipo di discriminazione per ragioni connesse al genere riguardo al trattamento dello stato di gravidanza, maternità e paternità. E' prevista l'opportunità dell'orario flessibile al fine di generare un buon equilibrio fra le esigenze lavorative e quelle familiari e personali.

Nel 2022 hanno usufruito di congedi parentali **4** dipendenti, **2 donne e 2 uomini**. Le ore totali di assenza per maternità sono state pari a **1701** (808 maternità obbligatoria + 893 maternità facoltativa). Le ore di congedo di paternità sono state 96.

I soci/amministratori sono da sempre attenti alle esigenze e alla tutela del benessere di tutti i lavoratori e delle loro famiglie.

La Società non svolge attività a rischio di episodi di lavoro minorile né direttamente e né attraverso i suoi fornitori, così come non vi sono rischi di lavoro diverso da quello liberamente scelto.

Il dipendente più giovane presente in Cravanzola & Veglio s.r.l. possiede 19 anni.

## PROMUOVERE UNA CATENA DI FORNITURA RESPONSABILE

La scelta dei fornitori di Cravanzola&Veglio s.r.l. avviene secondo quanto previsto dalle procedure di sistema e dal Codice Etico, attraverso una selezione che si basa sulla verifica del set documentale necessario per l'iscrizione all'albo fornitori della Società, quali ad esempio il DURC e l'analisi delle performance della Società che viene costantemente svolta anche in continuità di rapporto di fornitura.

Nel corso di vita dell'Azienda non sono emerse problematiche relative alla propria catena di fornitura.

La Società per il 2022 non ha adottato criteri di valutazione formale degli aspetti di natura sociale dei propri fornitori. In ogni caso tale aspetto, emerso quale materiale nel corso dell'attività di benchmark eseguita dalla Società, sarà oggetto di approfondimento nelle valutazioni dei fornitori per l'anno 2022.

## INIZIATIVE SOCIALI E RIGUARDANTI IL PERSONALE

Cravanzola&Veglio s.r.l. ritiene fondamentale che i propri collaboratori siano consapevoli di poter dare un contributo essenziale alla creazione di valore dell'organizzazione, grazie al loro know-how specifico, anche di tipo operativo. Perché questo accada occorre investire sulla qualità del lavoro e sulla formazione delle persone, sia internamente che esternamente. Al fine di contribuire alla crescita della consapevolezza, Cravanzola&Veglio s.r.l. ha deciso di pianificare attività formative dedicate allo sviluppo di specifiche competenze di interesse aziendale, anche con il supporto di canali di finanziamento.

Un ulteriore aspetto importante per Cravanzola&Veglio s.r.l. è la capacità di coinvolgere le persone nel raggiungimento degli obiettivi del Gruppo. Anche questo motivo è importante assicurarsi la permanenza delle figure chiave per l'organizzazione, che ricoprono un ruolo strategico sia interno, motivando e guidando l'azienda, sia nella relazione con gli altri Stakeholder.

In Cravanzola&Veglio s.r.l. crediamo che le aziende siano fatte di persone e che ogni persona possa fare la differenza, per questo:

- abbiamo implementato dei solidi meccanismi di retention per tutte le figure aziendali, in un contesto di distribuzione efficace di autonomia e responsabilità;
- abbiamo adottato una politica di assunzioni stabile e concreta, che tende a privilegiare i contratti a tempo indeterminato e full time.

Cravanzola&Veglio s.r.l. è estremamente attenta alla trasparenza verso gli Shareholder e verso gli Stakeholder e nel corso dell'anno tiene uno o più eventi aziendali per fornire aggiornamenti sul proprio andamento e soprattutto sugli sviluppi futuri.

## IMPEGNO AMBIENTALE

### POLITICA, OBIETTIVI E PROGRAMMI AMBIENTALI

La direzione aziendale, ha formalizzato la Politica del Sistema di Gestione Integrato (UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001, UNI EN ISO 45001) dell'impresa e ne da comunicazione alle parti interessate attraverso la pubblicazione su web. Successivamente alla consegna del presente rapporto, la Politica stessa potrà eventualmente essere modificata al fine di poter garantire la sua coerenza con gli aspetti ambientali giudicati significativi. Tutti gli aspetti ambientali delle attività dell'impresa vengono comunque tenuti sotto costante controllo e sono già stati valutati in linea teorica alcuni obiettivi di miglioramento delle prestazioni ambientali dell'azienda.

## BILANCIO AMBIENTALE

### CARATTERISTICHE GENERALI DEL SITO ADIBITO A SEDE CENTRALE

Presso la sede di Loc. Gallinotto dell'azienda sono presenti le seguenti infrastrutture

- area uffici
- area produttiva
- area magazzino
- piazzale per attività di deposito materiali e mezzi

La sede di Roddi risulta strutturata da:

- area uffici
- area produttiva
- area magazzino
- piazzale per attività di deposito materiali e mezzi

### GLI IMPIANTI A SERVIZIO DELL'AZIENDA

Le sedi aziendali sono servite da diversi impianti a servizio del processo produttivo:

In particolare, a Loc. Gallinotto, sono presenti

- Generatore di calore marca Wolf mod CGB 75 potenza 70 kw
  - o Manutenzione ordinaria biennale
  - o Controllo di efficienza energetica quadriennale
- Refrigeratore marca Aermec mod NRL0280 potenza 50 kw
  - o Dichiarazione ISPRA annuale (entro il 31 05 2018)
  - o Controllo perdite annuale
  - o Controllo di efficienza energetica quadriennale

Presso la sede di Roddi, è presente

- n. 1 gruppo termico marca ECOFLAM mod TRIMAX 3SC 3123620 potenza 600 kw
- Refrigeratore marca DAIKIN modello RXYSQ8TMY1B potenza 22.4 kw

Segue la descrizione degli impianti ausiliari dell'Azienda.

TIPO DI IMPIANTO AUSILIARIO	DESCRIZIONE
<b>RETE IDRICA</b>	L'emungimento di acqua avviene da acquedotto comunale; è presente assimilabili a civili (Allaccio: autorizzazione n. 023/2006 – Scarico: autorizzazione n. 023/2006) Consortile Ciclo Idrico di Alba – Langhe – Roero Lo scarico deriva esclusivamente da scarichi dei servizi sanitari (acque bianche)
<b>IMPIANTO TERMOIDRAULICO</b>	È presente la dichiarazione di conformità dell'impianto termoidraulico.

<b>IMPIANTO ELETTRICO</b>	È presente la dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico; risulta effettuato nel 2018 da ditta Eurisp Italia Srl
<b>RETE ANTINCENDIO</b>	È presente rete idranti, oggetto di controllo a cura di ditta autorizzata, semestralmente
<b>PROTEZIONE FULMINAZIONE</b>	L'edificio risulta autoprotetto
<b>SCARICO PER ACQUE DI PRIMA PIOGGIA</b>	Il rischio di contaminazione è associato alla presenza di un serbatoio di gasolio 1. Serbatoio di gasolio: è dotato di copertura e di vasca di contenimento 2. Mezzi aziendali: il lavaggio è effettuato presso centri di lavaggio automatico o altri liquidi potenzialmente è a disposizione seppiolite con sistema di sversamento.

## SICUREZZA E RISCHIO DI INCIDENTI AMBIENTALI

Le attività e i siti risultano identificabili nelle attività descritte nel DPR 151/11, per cui è stato assegnato incarico allo Integra Studio Associato di Borgna e Degiovanni, nella persona dell'Ing Sergio Degiovanni per la presentazione della SCIA e l'assistenza ai lavori di adeguamento :

- RODDI: Attività 70 e 74
- LOC. GALLINOTTO: Attività 13 e 74

La gestione del rischio incendio è ad oggi gestita con apprestamenti antincendio di spegnimento (estintori, idranti), verificati semestralmente da ditta autorizzata e mensilmente dalla squadra degli addetti antincendio interna.

## GESTIONE AMBIENTALE

In questa parte dell'Analisi si esaminano i singoli elementi costitutivi del sistema di gestione ambientale attualmente esistente nello stabilimento, al fine di verificare, all'interno dell'azienda, l'esistenza o meno, in forma documentata e strutturata o di semplice prassi, degli elementi del Sistema di Gestione Ambientale. Per ciascun aspetto si sintetizza la situazione attuale e si individua la relativa documentazione di riferimento presente in Azienda.

### REQUISITI LEGISLATIVI E REGOLAMENTARI

In azienda, al momento dell'analisi risulta definita dal Sistema di gestione integrato una procedura aziendale per la gestione delle informazioni documentate, ovvero per l'identificazione, la raccolta, la registrazione e la comunicazione alle parti interessate degli adempimenti legislativi e regolamentari, che prende in esame i requisiti in materia ambientale rilevanti per le attività dell'impresa. La normativa applicabile in materia ambientale a livello nazionale e locale risulta correttamente individuata, ed è presente un registro che ne consente un'ordinata gestione. E' disponibile in azienda un Elenco delle autorizzazioni in possesso della stessa.

### ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

La Direzione Aziendale ha formalizzato e mantiene aggiornato un Organigramma riguardante il personale impiegato nella gestione del Sistema Integrato dell'azienda. Per quanto riguarda il Sistema di gestione Ambientale, oltre alla responsabilità del mantenimento del Sistema stesso, il Responsabile del sistema di gestione integrato si occupa della gestione degli aspetti ambientali e di tutte le attività ad essa connesse, avvalendosi anche della collaborazione di un consulente esterno per la gestione operativa. Al momento dell'effettuazione dell'analisi, sono già stati effettuati corsi di formazione del personale, mirati alla tutela ambientale.

## ASPETTI AMBIENTALI

### MATERIE PRIME

Il censimento delle materie prime e dei prodotti consente di evidenziare se nel ciclo produttivo vengono utilizzate materie rilevanti ai fini ambientali, comprendendo con tale definizione i composti che presentano almeno una delle seguenti caratteristiche:

- Elevata tossicità e biaccumulabilità sia nell'uomo che nell'ambiente;
- Scarsa reperibilità in natura;
- Potenziale generazione di effetti ambientali su scala globale (ad es., effetto serra, piogge acide, buco dell'ozono).

I principali riferimenti normativi sono:

- Reg UE 1907/2006 – REACH
- Reg UE 1272/08 – CLP
- Reg UE 305/2011 che fissa condizioni armonizzate per la commercializzazione dei prodotti da costruzione e che abroga la direttiva 89/106/CEE del Consiglio
- D.Lgs 39/2016 Attuazione della direttiva 2014/27/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, che modifica le direttive 92/58/CEE, 92/85/CEE, 94/33/CE, 98/24/CE del Consiglio e la direttiva 2004/37/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, allo scopo di allinearle al regolamento (CE) n. 1272/2008, relativo alla classificazione, all'etichettatura e all'imballaggio delle sostanze e delle miscele

**Di seguito sono riportati i dati relativi alle rilevazioni effettuate per l'anno 2022 (gennaio – dicembre).**

Nella tabella seguente si riportano tipologia e quantitativi delle materie prime impiegate dall'azienda.

DATI	
Descrizione	Quantità (lt)
SVITOL	19,2
TOTAL SPIRIT 5000 FUSTO 208	1456
SHELL TONNA S3 M 68 Guide	209
SHELL TELLUS S2 VX 68 Idraulico	209
SHELL OMALA S2 GX 100 Ingranaggi	40
SHELL OMALA S4 WE 320 Ingranaggi	20
SHELL GADUS S2 V220 00 Grasso	18
Garnet	40.000
Ossigeno	9.000
Enermix C15	50.000
Enermix C2	137.000
Argon	516.000

Acetilene	7
Azoto	30.000
<b>TOTALE</b>	<b>783.978,2</b>

#### BILANCIO AMBIENTALE

INDICATORE	RISULTANTE
<b>IA suo 1 [n°]</b> = Totale episodi di versamento	0
<b>IA suo 2 [lt/€]</b> = Totale prodotti chimici acquistati/fatturato	0,07
<b>IE suo 3 [n°]</b> = N° Non Conformità relative alla contaminazione del suolo	0

#### APPROVVIGIONAMENTI E SCARICHI IDRICI

Riferimento normativo	Campo di applicazione	Adempimento previsto	Scadenze	Situazione attuale
D. Lgs. 152/2006 Norme in materia ambientale e s.m.i.  D.Lgs. 12 luglio 1993 n° 275	Approvvigionamento da  pubblico acquedotto	Contratto di fornitura e  pagamento canoni	Annuale con  tacito rinnovo	Contratto per utenza idrica

#### BILANCIO AMBIENTALE

INDICATORE	RISULTANTE
<b>IA H2O 1 [mc]</b> = Totale acqua prelevata da acquedotto/anno	Gallinotto: 146 mc  Roddi: 1372 mc
<b>IE H2O 1 [mc/persona*gg]</b> = IA H2O 1 [mc/y] / n° dipendenti medi/anno	23,3
<b>IE H2O 2 [n°]</b> = N° Non Conformità relative agli scarichi idrici	0

#### ENERGIA

Riferimento normativo	Campo di applicazione	Adempimento previsto	Scadenze	Situazione attuale
-----------------------	-----------------------	----------------------	----------	--------------------

DPR 462/01 DM 37/08	Contenimento consumi energetici	Verifica periodica impianto di messa a terra	Quinquennale	Messa a terra effettuata da ditta Eurisp Italia srl, secondo DPR 462/01
------------------------	---------------------------------	--	--------------	---

#### BILANCIO AMBIENTALE

INDICATORE	RISULTANTE RODDI	RISULTANTE GALLINOTTO
<b>IA en 1 [KWh]</b> = Energia Elettrica totale	158.600	236.343
<b>IA en 3 [mc]</b> = Metano riscaldamento totale	26.460	13.439
<b>IA en 4 [l]</b> = Gasolio autotrazione totale		33.493
<b>IA en 5 [GJ]</b> = Consumi energetici totali		4.185,7
<b>IE en 1 [GJ/€]</b> = IA en 5 [GJ] / fatturato [€]		3,8e-4
<b>IE en 2 [n°]</b> = N° Non Conformità relative alla gestione energetica		0

#### PRODOTTI E SERVIZI

La tipologia di attività non consente la parametrizzazione di alcun valore rispetto ai servizi erogati. Si fa pertanto riferimento al fatturato. Il fatturato per il periodo di riferimento risulta pari a € 3.118.506 (fatture attive 2016).

#### EMISSIONI IN ATMOSFERA

Riferimento normativo	Campo di applicazione	Adempimento previsto	Scadenze	Situazione attuale
DPR 26 08 93 n. 412 DPR 15 11 96 n. 660 DM 17 03 2003 D. Lgs. 152/2006 D. Lgs. 284/2006 D. Lgs. 4/2008 D. Lgs. 29 06 2010	Emissioni in atmosfera	Analisi emissioni in atmosfera	NON PREVISTO CAMPIONAMENTO  AUA 20932/354/2169 DEL 20 04 2005	AUA in corso di revisione per inserimento dell'attività di sabbiatura (incarico a ditta ELA Srl)

#### BILANCIO AMBIENTALE

INDICATORE	RISULTANTE
<b>IA atm 1 [%]</b> = Rendimento % generatore di calore	Conforme alla normativa regionale
<b>IA atm 2 [n°]</b> = Episodi di emissione di odori sgradevoli	0
<b>IE atm 2 [n°]</b> = N° Non Conformità relative alle emissioni in atmosfera	0

#### CONTAMINAZIONE DEL SUOLO

Riferimento normativo	Campo di applicazione	Adempimento previsto	Scadenze	Situazione attuale
Regolamento (CE) 1907/06 Regolamento (CE) 1272/08 Regolamento (UE) 276/10 Regolamento (UE) 453/10 D.Lgs 39/2016	Schede di sicurezza prodotti chimici	Presenza Schede di sicurezza di tutti i prodotti chimici	Verifica continua	Risultano disponibili tutte le Schede di sicurezza dei prodotti chimici

Sono state identificate le fonti di potenziale pericolo di contaminazione del suolo, e quindi le sostanze pericolose stoccate all'interno dell'azienda e l'area di distribuzione carburante. L'azienda provvede ad aggiornare ad ogni acquisto l'elenco dettagliato delle sostanze chimiche impiegate all'interno dello stabilimento. Le sostanze chimiche sono stoccate nel magazzino. Non sono mai avvenuti incidenti anomali di contaminazione del suolo all'interno dell'azienda.

#### BILANCIO AMBIENTALE

INDICATORE	RISULTANTE
<b>IA suo 1 [n°]</b> = Totale episodi di versamento	0
<b>IE suo 3 [n°]</b> = N° Non Conformità relative alla contaminazione del suolo	0

#### GESTIONE DEI RIFIUTI

Riferimento normativo	Campo di applicazione	Adempimento previsto	Scadenze	Situazione attuale
-----------------------	-----------------------	----------------------	----------	--------------------

D. Lgs. 152/2006 Norme in materia ambientale e s.m.i.	Gestione rifiuti	Pagamento tassa rifiuti	Annuale	In regola con il pagamento
Regolamento comunale sui rifiuti		Compilazione formulari		Formulari regolarmente compilati a partire da marzo 2018
		Analisi di caratterizzazione dei rifiuti		Ultimo MUD presentato: entro il 30 04 2019
				La caratterizzazione dei rifiuti è gestita dalla ditta di trasporto e gestione, SEPI Ambiente.

I dati relativi alla gestione dei rifiuti sono registrati sul MUD.

#### DATI

Descrizione	Quantità (kg)	CER	Destinazione (%)	
			smaltimento	recupero
limatura e trucioli di metalli ferrosi	16.380	120101	100%	
imballaggi in materiali misti	42.700	150106	100%	
apparecchiature fuori uso, contenenti componenti pericolosi diversi da quelli di cui alle voci 160209 e 160212	200	160213		100%
apparecchiature fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci da 160209 a 160213	300	160214	100%	
alluminio	4.610	170402	100%	
ferro e acciaio	16.710	170405		

Il MUD è stato presentato in data 24 04 2018 con ricevuta n. MUD2017-CN-000732-0001.

I Formulari di identificazione rifiuti vengono correttamente emessi e conservati. La carta e la plastica vengono conferite negli appositi cassonetti della raccolta differenziata. I bancali di legno vengono riciclati. I toner per stampa esauriti vengono conferiti al fornitore per idoneo smaltimento. I rifiuti gestiti da gestori sono affidati a ditte di cui si è verificata l'adeguatezza delle autorizzazioni:

- CORINO SNC DI CORINO EMANUELE E CRISTIANO – AUA RILASCIATA CON SUAP N. 2018/476
- ECOHABITAT SRL – ISCRIZIONE N. 540 NEL REGISTRO PROVINCIALE DELLE IMPRESE CHE EFFETTUANO IL RECUPERO DEI RIFIUTI

## BILANCIO AMBIENTALE

INDICATORE	RISULTANTE
<b>IA rif 1 [Kg/y]</b> = Quantitativo totale annuo rifiuti suddivisi per codice CER	80.900 (6 mesi)
<b>IE rif 1 [Kg/€]</b> = Kg totali rifiuti/Fatturato	0.007
<b>IE rif 2 [n°]</b> = N° Non Conformità relative alla gestione dei rifiuti	0
<b>IE suo 1 [n°]</b> = Totale controlli effettuati su aree di stoccaggio	1 al mese
<b>IE suo 2 [%]</b> = % controlli risultati non conformi	0

### AMIANTO, PCB/PCT, PIOMBO

Lo stabilimento della Ditta è stato realizzato senza ricorrere all'utilizzo di manufatti in amianto. Qualora durante le operazioni di cantiere si riscontrino manufatti in amianto, la Cravanzola & Veglio Srl procede a contattare Ditte autorizzate in merito.

Non sono presenti trasformatori o altre apparecchiature contenenti PCB o PCT.

Non sono presenti materiali contenenti Piombo.

### INQUINAMENTO ACUSTICO E VIBRAZIONI

Riferimento normativo	Campo di applicazione	Adempimento previsto	Scadenze	Situazione attuale
DPCM 01 03 1991 DPCM 14 11 1997 L 447/95 LR 52/2000 LR 53/2000	Emissioni sonore	Valutazione del rumore in ambiente di lavoro  Valutazione rumore esterno	Quadriennale	Valutazione impatto acustico  Valutazione rischio rumore
DM 16 03 1998 Piano zonizzazione acustica Comune di Saluzzo D. Lgs. 81/08	Vibrazioni	Valutazione rischio vibrazioni	Quadriennale	Valutazione rischio vibrazioni

LA VALUTAZIONE DI IMPATTO ACUSTICO È STATA SVOLTA DAL TECNICO ABILITATO ALFREDO MIRABILIO, DITTA ELA SRL, CON ESITO CONFORME.

## BILANCIO AMBIENTALE

INDICATORE	RISULTANTE
<b>IA rum 1 [n°]</b> = Totale lavoratori con esposizione quotidiana >85 dB(A)	0
<b>IE rum 1 [n°]</b> = N° Non Conformità relative alla gestione del rumore	0

## TRASPORTI

Non esistono eventuali criticità della viabilità nella zona intorno allo stabilimento.

I dipendenti utilizzano automezzi privati per recarsi sul luogo di lavoro.

Il piazzale di carico-scarico merci è situato nella zona antistante l'area del magazzino.

## OLI ESAUSTI E BATTERIE

Dalle attività operative possono derivare rifiuti di materiali filtranti, inclusi i filtri dell'olio contaminati anche da sostanze pericolose. La ditta si avvale di specifico trasportato e destinatario in possesso di idonea autorizzazione albo gestori ambientali.

## GAS LESIVI PER L'OZONO

Riferimento normativo	Campo di applicazione	Adempimento previsto	Scadenze	Situazione attuale
REG UE 303/08 REG UE 517/14	Emissioni in atmosfera	Manutenzione ordinaria  Efficienza climatizzazione	ANNUALE (refrigeratore) / BIENNALE (termico)  QUADRIENNALE (tutti gli impianti)	E' in essere contratto di gestione con ditta Giachino; risultano presenti i libretti di impianto, il registro FGAS e le attività relative: manutenzione ordinaria, controllo di efficienza energetica, dichiarazione ISPRA FGAS annuale

Le emissioni in atmosfera derivanti dall'utilizzo degli autoveicoli aziendali sono limitate grazie alla regolare manutenzione e ai controlli periodici degli stessi effettuati presso terzi.

Le attività rientranti nell'ambito di applicazione del Reg UE 303/08 sono affidate ai tecnici della ditta Giachino con subappalto a ditta Bellisi srl, di cui si verificano la validità della certificazione aziendale e del patentino del tecnico attraverso il portale FGAS.

## GESTIONE EMERGENZE

L'Azienda dispone di un Piano di emergenza per la tutela ambientale. Sono state eseguite le prove di emergenza incendio e versamento accidentale, presso l'area produttiva e il magazzino, con esito conforme.

### BILANCIO AMBIENTALE

INDICATORE	RISULTANTE
<b>IA emer 1 [n°]</b> = N° emergenze avvenute	0
<b>IE emer 1 [%]</b> = % emergenze risolte con esito positivo rispetto al totale	0
<b>IE emer 2 [n°]</b> = N° Non Conformità relative alla gestione emergenze	0

## GRI - Standards

La tabella seguente riporta l'elenco degli indicatori previsti dai nuovi GRI Standards rendicontati dall'Azienda Cravanzola&Veglio s.r.l.. Si tratta dei principali standard di riferimento globali per il sustainability reporting, rendicontazione della performance di sostenibilità di un'organizzazione. Sono 46 gli indicatori ritenuti rilevanti e applicabili all'Azienda, su un totale di 169. In corrispondenza di ogni indicatore GRI Standards è stato riportato il riferimento al numero di pagina del presente documento.

Maggiori informazioni sulla Global Reporting Initiative (GRI) possono essere ricavate dal sito web [www.globalreporting.org](http://www.globalreporting.org)

Gri Standard	Disclosure	Location	Omission			Gri Sector Standard Ref. No.
			Requirement(S) Omitted	Reason	Explanation	
General Disclosures						
GRI 2: General Disclosures 2021	2-1 Organizational details	Pag. 11, 13, 24				
	2-2 Entities included in the organization's sustainability reporting	Pag. 13				
	2-3 Reporting period, frequency, and contact point	Pag. 6-7				
	2-4 Restatements of information	Pag. 7				
	2-5 External assurance	Pag. 7				
	2-6 Activities, value chain and other business relationship	Pag. 11, 21-22, 26, 39	//	//	//	//
	2-7 Employees	Pag. 48-49	//	//	//	//
	2-8 Workers who are not employees	Pag. 48, 50	//	//	//	//
	2-9 Governance structure and composition	Pag. 18-19	//	//	//	//
	2-10 Nomination and selection of the highest governance body	Pag. 18	//	//	//	//
	2-11 Chair of the highest governance body	Pag. 42	//	//	//	//
	2-12 Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	Pag. 15	//	//	//	//
	2-13 Delegation of responsibility for managing impacts	Pag. 42	//	//	//	//
	2-14 Role of the highest body in	Pag. 6-7	//	//	//	//

Gri Standard	Disclosure	Location	Omission			Gri Sector Standard Ref. No.
			Requirement(S) Omitted	Reason	Explanation	
	sustainability reporting					
	2-15 Conflicts of interest	Pag. 38	//	//	//	//
	2-16 Communication of critical concerns	Pag. 38	//	//	//	//
	2-17 Collective knowledge of the highest governance body	Pag. 15	//	//	//	//
	2-18 Evaluation of the performance of the highest governance body	Pag.	//	Not applicable	Information in the financial statement	//
	2-19 Remuneration policies	Pag.	//	Not applicable	Information in the financial statement	//
	2-20 Process to determine remuneration	Pag. 42	//	//	//	//
	2-21 Annual total compensation ratio	Pag. 42	//	//	//	//
	2-22 Statement on sustainable development strategy	Pag. 5	//	//	//	//
	2-23 Policy commitments	Pag. 38	//	//	//	//
	2-24 Embedding policy commitments	Pag. 38	//	//	//	//
	2-25 Processes to remediate negative impacts	Pag. 29	//	//	//	//
	2-26 Mechanism for seeking advice and raising concerns	Pag. 38	//	//	//	//
	2-27 Compliance with laws and regulations	Pag. 38	//	//	//	//
	2-28 Membership associations	Pag. 36	//	//	//	//
	2-29 Approach to stakeholder engagement	Pag. 26-32	//	//	//	//
	2-30 Collective bargaining agreements	Pag. 46	//	//	//	//
<b>Material topics</b>						
GRI 3: Material Topics 2021	3-1 Management to determine material topics	Pag. 29-32				
	3-2 List of material topics	Pag. 30-32				
<b>GRI 201: Performance economiche 2016</b>						
GRI 3: Material	3-3 Management of	Pag. 38-43	//	//	//	//

Gri Standard	Disclosure	Location	Omission			Gri Sector Standard Ref. No.
			Requirement(S) Omitted	Reason	Explanation	
Topics 2021	material topics					
[201-1]	Valore economico direttamente generato e distribuito	Pag. 40-41	//	//	//	//
GRI 202: Presenza sul mercato 2016						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Pag. 38-43	//	//	//	//
[202-1]	Rapporto tra salario standard di un neoassunto e il salario minimo locale	Pag. 42	//	//	//	//
[202-2]	Proporzione di senior manager assunti dalla comunità locale	Pag. 42	//	//	//	//
GRI 203: Impatti economici indiretti 2016						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Pag. 38-43	//	//	//	//
[203-1]	Investimenti infrastrutturali e servizi finanziati	Pag. 42	//	//	//	//
[203-2]	Impatti economici indiretti significativi	Pag. 42	//	//	//	//
GRI 204: Pratiche di approvvigionamento 2016						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Pag. 38-43	//	//	//	//
[204-1]	Proporzione di spesa verso i fornitori locali	Pag. 43	//	//	//	//
GRI 205: Anticorruzione 2016						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Pag. 37-38	//	//	//	///
[205-2]	Comunicazione e formazione in materia di politiche e procedure anticorruzione	Pag. 38	//	//	//	//
[205-3]	Episodi di corruzione accertati e azioni intraprese	Pag. 38	//	//	//	//
GRI 206: Comportamento anticoncorrenziale 2016						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Pag. 37-38	//	//	//	//
[206-1]	Azioni legali per il comportamento anticoncorrenziale, antitrust e pratiche monopolistiche	Pag. 38	//	//	//	//
GRI 207: Tasse 2019						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Pag. 38-43	//	//	//	//
[207-2]	Governance fiscale, controllo e gestione dei rischi	Pag. 42	//	//	//	//

Gri Standard	Disclosure	Location	Omission			Gri Sector Standard Ref. No.
			Requirement(S) Omitted	Reason	Explanation	
GRI 302: Energia 2016						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Pag. 55-58	//	//	//	//
[302-1]	Energia consumata all'interno dell'organizzazione	Pag. 55-56	a, b, c, d	Information not available	Not received by the supplier	//
[302-2]	Energia consumata al di fuori dell'organizzazione	Pag. 57	//	//	//	//
GRI 401: Occupazione 2016						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Pag.46-47, 48-51	//	//	//	//
[401-1]	Nuove assunzioni e turnover	Pag. 49-50	//	//	//	//
[401-2]	Benefit previsti per dipendenti a tempo pieno, ma non per i dipendenti part-time o con contratto a tempo determinato	Pag. 47	//	//	//	//
[401-3]	Congedo parentale	Pag. 51	//	//	//	//
GRI 403: Salute e sicurezza sul lavoro 2018						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Pag. 45-46	//	//	//	//
[403-1]	Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	Pag. 45	//	//	//	//
[403-5]	Formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro	Pag. 45	//	//	//	//
[403-9]	Infortuni sul lavoro	Pag. 45	//	//	//	//
GRI 404: Formazione e istruzione 2016						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Pag. 46-47	//	//	//	//
[404-1]	Ore medie di formazione annua per dipendente	Pag. 46	//	//	//	//
[404-3]	Percentuale di dipendenti che ricevono una valutazione periodica delle performance e dello sviluppo professionale	Pag. 47	//	//	//	//
GRI 405: Diversità e pari opportunità 2016						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Pag. 48-51	//	//	//	//
[405-1]	Diversità negli organi di governo e tra dipendenti	Pag. 18-19, 48-49, 51	//	//	//	//

Gri Standard	Disclosure	Location	Omission			Gri Sector Standard Ref. No.
			Requirement(S) Omitted	Reason	Explanation	
[405-2]	Rapporto dello stipendio base e retribuzione delle donne rispetto agli uomini	Pag. 51	//	//	//	//
GRI 406: Non discriminazione 2016						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Pag. 48-51	//	//	//	//
[406-1]	Episodi di discriminazione emisure correttive adottate	Pag. 51	//	//	//	//
GRI 408: Lavoro minorile 2016						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Pag. 48-51	//	//	//	//
[408-1]	Attività e fornitori a rischio significativi episodi di lavoro minorile	Pag. 51	//	//	//	//
GRI 409: Lavoro forzato o obbligatorio 2016						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Pag. 48-51	//	//	//	//
[409-1]	Attività e fornitori a rischio significativo di episodi di lavoro forzato e obbligatorio	Pag. 51	//	//	//	//
GRI 414: Valutazione sociale dei fornitori 2016						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Pag. 52	//	//	//	//
[414-1]	Nuovi fornitori che sono stati sottoposti a valutazione attraverso l'utilizzo di criteri sociali	Pag. 52	//	//	//	//
GRI 418: Privacy dei clienti 2016						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Pag. 47	//	//	//	//
[418-1]	Denunce comprovate riguardanti le violazioni della privacy dei clienti e perdita dei dati dei clienti	Pag. 36, 47	//	//	//	//

## STORIA DELLE REVISIONI E APPROVAZIONE

<i>Revisione e data</i>	Revisione 0 del 02 01 2023
<i>Causale</i>	Prima emissione
<i>Statement of use</i>	Cravanzola&Veglio s.r.l. ha redatto questo report nel rispetto dei requisiti dello Standard GRI per il periodo 01 gennaio 2022 – 31 dicembre 2022
<i>GRI 1 used</i>	GRI 1: Foundation 2021
<i>Applicable GRI Sector Standard</i>	No
<i>Approvato da</i>	Direzione Generale

